

**DEMANDE D'ATTRIBUTION DE CARTE D'ACCES EN DECHETERIES
CHÂTEAU-RENARD, LA SELLE SUR LE BIED, COURTENAY**

PARTICULIERS - Acquisition de la carte : gratuite

FORMULAIRE A ADRESSER COMPLÉTÉ ET SIGNÉ EN MAIN PROPRE, PAR VOIE POSTALE ou COURRIEL :

Pôle Administratif, 569 route de Châtillon-Coligny - 45220 CHÂTEAU-RENARD ou accueil@3cbo.fr.

Limité à 20 passages gratuit par an (1m³/passage maximum)

La carte se remet automatiquement à 20 passages les 1^{er} janvier de chaque année.

Se référer au formulaire de renouvellement pour les passages supplémentaires (coût : 10 €/passage)

1^{ère} demande : ☐

Carte perdue : ☐

Nom, Prénom :

Adresse :

Logement collectif ☐ Si oui, indiquez le numéro d'appartement/bâtiment :

Code Postal : Ville :

Téléphone fixe :---- Téléphone mobile :----

Courriel :

Justificatifs à joindre - Obligatoire

- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois (**uniquement** copie de facture eau, gaz ou électricité)
- Copie de la carte d'identité ou du permis de conduire (Recto/Verso)

En cas de perte ou de vol de ma carte, je devrais effectuer **une nouvelle demande de carte**. La nouvelle carte me sera **facturée 10 €**. **Paiement accepté : chèque à l'ordre du Trésor Public ou espèces**. Le crédit restant sur la carte perdue sont repris sur la nouvelle carte.

En cas de déménagement, j'informe la 3CBO de mon changement d'adresse, soit en restituant la carte si la nouvelle habitation est hors du territoire, soit en adressant par mail ou courrier un nouveau justificatif de domicile afin que les changements soient effectués.

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis ainsi que la validité des pièces fournies - **Je suis averti qu'il n'est attribué qu'une seule carte par foyer, par conséquent je m'engage à ne pas faire de demande si mon foyer est déjà équipé d'une carte** - Reconnais avoir pris connaissance des termes du règlement en vigueur accompagnant le formulaire de demande de carte d'accès aux déchèteries communautaires.

Fait à :

Le :

Signature du demandeur précédée de la mention « lu et approuvé »

Préciser le mode de réception de la carte souhaité :

☐ par voie postale (joindre au formulaire et aux pièces justificatives une enveloppe timbrée affranchie au tarif « lettre suivie »). **Nous déclinons toutes responsabilités en cas de courrier perdu par la Poste.**

☐ En main propre ou par procuration au Pôle Administratif sur présentation du formulaire et des pièces justificatives.

Horaires d'ouverture au public : 09h à 11h30 / 14h à 16h30 du Lundi au Vendredi.

Nous contacter au **02.38.95.25.15** ou par mail à accueil@3cbo.fr.

Réservé à la Collectivité

Carte n° :

Remise le :

☐ En main propre/procuration

☐ Voie postale

Signature du demandeur :